

POGODBA O USTANOVITVI IN DELOVANJU LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE ZA IZVAJANJE
PRISTOPA LEADER in CLLD NA OBMOČJU OBČIN LOGATEC, IDRIJA IN CERKNO

št. 1/2023

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Stranke te pogodbe uvodoma ugotavljajo in si vzajemno priznavajo:

- da imajo skupen interes po združevanju z namenom spodbujanja celovitega in uravnoveženega razvoja lokalnih območij po pristopu »od spodaj navzgor« in s ciljem spodbujanja socialnega vključevanja, boja proti revščini in diskriminaciji, zmanjševanja regionalnih razvojnih razlik in gospodarskega razvoja lokalnega območja,
- da je njihov cilj tudi prispevati k ohranjanju narave, varstvu okolja, kulturni dediščini, kulturni krajini in njenim elementom,
- da s to pogodbo ustanavljajo Lokalno akcijsko skupino (v nadaljevanju LAS) v smislu pogodbenega partnerstva javnih in zasebnih subjektov, kot ga opredeljuje Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 (Uradni list RS št. 116/2022) s katero se bo vzpostavilo lokalno partnerstvo, ki bo izvajalo strategijo lokalnega razvoja na območjih občin Logatec, Idrija in Cerkno,
- da je bilo dne 30. 9. 2014 v skladu z Obligacijskim zakonikom (Uradni list RS, št. [97/07](#)) ustanovljeno lokalno partnerstvo na istem območju,
- da se LAS ustanavlja kot novo pogodbeno partnerstvo, ki pa bo po zaključku izvajanja programskega obdobja 2014 – 2020 prevzel pravno nasledstvo pogodbenega partnerstva po Pogodbi o ustanovitvi in delovanju lokalne akcijske skupine za izvajanje pristopa LEADER in CLLD na območju občin Logatec, Idrija in Cerkno, ki se je ustanovilo v letu 2014 in za katerega se uporablja Uredba o izvajanju lokalnega razvoja, ki ga vodi skupnost, v programskem obdobju 2014-2020,
- da gre to pogodbo hkrati šteti kot družbeno pogodbo, s katero se LAS ustanavlja kot družba, kot jo opredeljuje Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) in ki ni pravna oseba in
- da namen ustanovitve LAS ni ustvarjanje ali delitev dobička, temveč se morebitni presežki prihodkov nad odhodki LAS porabijo izključno za izvajanje dejavnosti LAS.

Za delovanje LAS se uporablja UREDBA (EU) 2021/1060 EVROPSKEGA PARLAMENTA IN SVETA, z dne 24. junija 2021, Uredba o delovanju lokalnih akcijskih skupin in potrditvi strategij lokalnega razvoja za programsko obdobje do leta 2027 in drugi predpisi, ki zavezujejo LAS. V kolikor je ta pogodba v kakšnem delu v nasprotju s temi predpisi ali če to postane zaradi spremembe predpisa, se v tem delu neposredno uporabljajo veljavni predpisi.

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

2. člen

Območje obsega območje občin Logatec, Idrija in Cerklje. LAS sestavljajo člani iz celotnega območja. LAS je sestavljena po načelu tripartitnosti iz predstavnikov različnih interesnih skupin in socialno – ekonomskih sektorjev in sicer: javnega sektorja, ekonomskega ali gospodarskega sektorja in socialnega ali civilnega sektorja.

3. člen

Sedež in poslovni naslov LAS je na poslovnem naslovu upravljalca – vodilnega partnerja, ki ga izbere skupščina. LAS ima svoj račun pri upravljalcu – vodilnem partnerju LAS. Ime LAS je LAS s Ciljem.

II. NAMEN, CILJI IN NALOGE LAS

4. člen

Namen LAS je spodbujati trajnostni razvoj območja občin Logatec, Idrija in Cerklje ob združevanju človeških, prostorskih in finančnih virov. Skupni namen naj bi se uresničeval skozi izvajanje operacij (projektov), ki bodo imeli učinek na čim več ciljnih skupin in celotno območje delovanja LAS.

5. člen

Cilji vzpostavitve LAS je uresničevanje strategije lokalnega razvoja, ki jo LAS pripravi za posamezno programsko obdobje v okviru izvajanja LEADER in CLLD pristopa za območje na katerem LAS deluje.

6. člen

Naloge LAS so:

- krepitev zmogljivosti lokalnih akterjev za razvoj in izvajanje operacij,
- priprava in izvajanje lokalne razvojne strategije na vključenem območju,
- priprava nediskriminatornega in preglednega izbirnega postopka in meril, ki preprečujejo navzkrižja interesov ter zagotavljajo, da nobena posamezna interesna skupina ne nadzoruje odločitev o izbiri,
- priprava in objava razpisov za zbiranje predlogov,
- izbor operacij in določitev zneska podpore ter predložitve predlogov telesu, odgovornemu za končno preverjanje upravičenosti pred odobritvijo,
- spremljanje napredka pri doseganju ciljev strategije,
- vrednotenje izvajanja strategije,
- izvajanje operacij v skladu s strategijo in zakonom, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije (izločitev poklicnih funkcionarjev iz postopka izbire in potrjevanja operacij);
- izvajanje aktivnosti in uresničevanje ciljev iz razvojne strategije;
- animiranje ter informiranje prebivalcev in drugih akterjev na območju;
- izobraževanje, usposabljanje in svetovanje članom LAS in drugim prebivalcem na območju;

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

- sodelovanje med LASi in z drugimi akterji;
- sodelovanje s pristojnim ministrstvom;
- priprava in izvajanje drugih razvojnih operacij (projektov);
- izvajanje CLLD;
- druge naloge, ki jih dodeli veljavni predpis na področju lokalnih akcijskih skupin ali pa jih s sklepom dodeli upravni odbor ali skupščina LAS.

III. ČLANSTVO LAS

7. člen

Člani LAS so lahko fizične in pravne osebe, pri čemer pravno osebo v organih LAS zastopa fizična oseba. Pristopno izjavo za pravno osebo izpolni zakoniti zastopnik, ki tudi imenuje fizično osebo, ki jih zastopa v skupščini LAS. Isto pravno osebo lahko v organih LAS zastopa več fizičnih oseb, vendar je vsaka fizična oseba lahko član le enega organa LAS poleg skupščine. Fizična oseba, ki zastopa člana LAS, mora biti polnoletna. Seznam članov LAS in fizičnih oseb, ki jih zastopajo (skupaj z njihovimi pristopnimi in izstopnimi izjavami), vodi in posodablja vodilni partner LAS. Pri tem se vodi seznam članov posebej za javni sektor, ekonomski ali gospodarski sektor in socialni ali civilni sektor.

8. člen

Članstvo v LAS je odprto in prostovoljno. V LAS se lahko vključi vsak s stalnim bivališčem ali sedežem iz območja občin Logatec, Idrija in Cerkno. V LAS se lahko vključijo tudi razvojne institucije, in sicer Zavod za gozdove Slovenije, Kmetijsko gozdarski zavod Nova Gorica in Kmetijsko gozdarski zavod Ljubljana. V LAS se lahko vključijo tudi druge pravne osebe javnega prava, društva in druge pravne osebe zasebnega prava v javnem interesu, ki imajo sedež izven območja in ki bodo izkazale javni interes in interes po sodelovanju ter za katere upravni odbor LAS ugotovi, da je njihovo članstvo v interesu LAS. Član LAS se s podpisom pristopne izjave zaveže, da bo s svojim delovanjem prispeval k ciljem in usmeritvam LAS.

9. člen

Pravna ali fizična oseba postane član LAS s podpisom priloge k tej pogodbi – pristopne izjave za članstvo v LAS. S podpisom pristopne izjave član soglaša s pogodbo in z ostalimi že sprejetimi sklepi in akti LAS ter se zaveže, da bo deloval v skladu z njimi. Ker je eden izmed pogojev, da je lokalna akcijska skupina vključujoča, se šteje, da so vsi člani soglasno potrdili novega člana, če nov član izpolnjuje pogoje za pristop v LAS. Članstvo nastopi, ko upravni odbor pregleda pristopno izjavo ter ugotovi, da so izpolnjeni pogoji za pridobitev članstva. Izjema so ustanovni člani, pri katerih nastopi članstvo z dnem ustanovne skupščine.

10. člen

Za člane LAS velja načelo enakopravnosti, z enakimi pravicami in obveznostmi. Vsak član je odgovoren za svoje opravljeno delo, kar zajema tudi odgovornost v primeru ugotovljenih kršitev.

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

Pravice članov LAS so:

- da sodelujejo pri pripravi razvojne strategije;
- da volijo in so izvoljeni v organe LAS;
- da dajejo pobude in vprašanja v zvezi z delom in s poslovanjem LAS;
- da so seznanjeni z letnimi programi dela in poslovanja LAS.

Zastopnik vodilnega partnerja LAS nima pravice biti izvoljen v druge organe LAS, lahko pa uresničuje svojo glasovalno pravico v skupščini LAS.

Obveznosti in odgovornost članov LAS:

- da spoštujejo pogodbo, pravila delovanja ter druge interne akte in sklepe organov LAS;
- da aktivno sodelujejo in s svojim delovanjem prispevajo k uresničevanju ciljev in nalog LAS;
- da skladno s svojimi razpoložljivimi znanji in sposobnostmi zagotavljajo pogoje za delovanje LAS, uresničevanje razvojne strategije, sklepov skupščine LAS ter delujejo v skladu z določili pogodb za izvedbo posameznih projektov;
- da dajejo informacije, ki so potrebne za doseganje ciljev LAS in izvajanje dogovorjenih nalog;
- da prenašajo izkušnje in znanje na nove člane;
- da se v okviru svojega obveznega prispevka udeležujejo sej organov LAS;
- da prispevajo v LAS na način in v obliki kot je določeno s sklepom skupščine;
- da obvestijo LAS o spremembi svojih kontaktnih podatkov;
- da odgovarjajo za obveznosti LAS, ki so nastale po dnevu, ko so postali člani LAS;
- da varujejo ugled LAS v javnosti;
- da varujejo osebne podatke v katere imajo vpogled v skladu z zakonodajo;
- da se trudijo izpolniti namen pogodbe in s svojim delovanjem ne ogrozijo doseganja skupnih ciljev.

11. člen

Članarina, prenehanje članstva:

- članstvo preneha s prostovoljnim izstopom člana, z izključitvijo člana, s smrtjo ali prenehanjem delovanja člana ter prenehanjem delovanja LAS;
- član LAS oziroma pogodbeni stranka (v nadaljevanju član) prostovoljno izstopi iz LAS, če vodilnemu partnerju LAS pošlje izstopno izjavo. Razlog za izstop ne sme biti zviščen in v materialno škodo LAS. Člani LAS, ki so izvoljeni v organe LAS, ne morejo prostovoljno izstopiti iz LAS, dokler opravljajo funkcijo. Izstopijo lahko, ko jih v voljenih organih zamenja nov član;
- o izključitvi člana odloča upravni odbor LAS. Upravni odbor LAS sprejme sklep o izključitvi člana, če ne opravlja svojih obveznosti, ki so določene v tej pogodbi ali na njeni podlagi. Šteje se tudi, da član ne opravlja svojih obveznosti, če se brez opravičljivega razloga ne udeleži dveh zaporednih sej skupščine. Šteje se, da je razlog opravičljiv, če član svojo odsotnost pisno opraviči pred sejo. Upravni odbor LAS lahko izključi člana tudi če obstajajo razlogi, da ne more

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

- več udejanjati svojega članstva (npr. selitev izven območja LAS, likvidacija ali prenehanje delovanja podjetja,...);
- zoper sklep o izključitvi, ki ga sprejme upravni odbor LAS, je možna pritožba na skupščino LAS. Pritožba se mora vložiti najpozneje v roku 15 dni od dneva prejema pisnega obvestila o izključitvi člana;
 - vsak član je za delovanje LAS dolžan prispevati tako, kot določi skupščina LAS. Prispevek članov LAS je lahko v obliki finančnih sredstev, materiala ali dela (storitve). Obliko, način in višino prispevka določi skupščina LAS;
 - LAS finančna sredstva (lastna sredstva LAS) pridobi tudi s prostovoljnimi prispevki članov, ki jih člani prispevajo na osnovi letnega programa izvajanja strategije;
 - če posameznemu članu članstvo v LAS preneha, za ostale člane pogodba velja še naprej in LAS ne preneha z delovanjem;
 - če oseba preneha biti član LAS, s tem ne prenehajo njene obveznosti do LAS, nastale v času ko je bila član LAS.

IV. ORGANIZACIJA LAS

12. člen

Organi LAS so:

- skupščina LAS;
- upravni odbor LAS;
- predsednik ali predsednica LAS ter namestnik / namestnica predsednika LAS;
- nadzorni odbor LAS;
- ocenjevalna komisija LAS.

Strokovne službe LAS so:

- vodilni partner LAS.

13. člen

Skupščina LAS

Skupščina je najvišji organ in jo sestavljajo vsi člani LAS. Odgovorna oseba člana LAS imenuje predstavnika v skupščini. Člana skupščine lahko na skupščini zastopa tudi pooblaščenec, ki je iz iste organizacije ali drugi predstavnik člana LAS v skupščini, ki zastopa isti sektor. Pooblaščenec mora predložiti pisno pooblastilo, ki mora vsebovati tudi soglasje za obdelavo osebnih podatkov za potrebe seje, katere se udeleži. Pooblastilo lahko da zakoniti zastopnik ali predstavnik pravne osebe člana LAS v skupščini.

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

Skupščina ima naslednje naloge in pristojnosti:

- odloča o vsebini, spremembah in dopolnitvah splošnih pravil delovanja LAS in o določbah te pogodbe;
- odloča o vsebini, spremembah in izvajanju lokalne razvojne strategije;
- določa obliko, način in višino prispevka članov LAS;
- potrjuje in razrešuje izvoljene člane upravnega odbora, nadzornega odbora, namestnika nadzornega odbora ter predsednika in njegova namestnika;
- izbere vodilnega partnerja;
- potrdi merila za izbor operacij, ki jih pripravi upravni odbor;
- odloča o dokončni izključitvi člana iz LAS;
- dokončno odloča o pritožbi zoper sklepe organov LAS, ki jih prizadeti lahko vloži v 15 dneh od kar je izvedel ali bi lahko izvedel za sklep organa, razen za odločitve vezane na odobritve ali zavrnitve operacij;
- odloča o drugih, s pravili delovanja in to pogodbo določenih, zadevah, pomembnih za delovanje in poslovanje LAS.

Skupščina je lahko redna ali izredna. Redno skupščino se sklicuje najmanj enkrat letno. Izredna skupščina se sklicuje izjemoma, kadar ni možno pravočasno sklicati redne skupščine. Seje skupščine sklicuje upravni odbor LAS. Upravni odbor lahko za sklicevanje sej skupščine pooblasti predsednika LAS. Izredno skupščino se skliče glede na potrebe LAS, na pisno zahtevo najmanj ene tretjine članov, vodilnega partnerja ali nadzornega odbora. Če upravni odbor na podlagi zahteve ne skliče skupščine na način, da ta zaseda v 14 dneh od prejema zahteve, lahko skupščino skličejo člani, vodilni partner ali nadzorni odbor, ki so sklic zahtevali. Tako sklicana skupščina lahko odloča samo o zadevah, za katere je bila sklicana. Vabilo mora biti članom poslano po pošti ali e-pošti najmanj 7 dni pred dnem, določenim za sejo skupščine. Gradivo za odločanje se posreduje skupaj z vabilom ali naknadno po e-pošti. Izjemoma se lahko gradivo predstavi na seji skupščine, kadar ga iz objektivnih razlogov ni mogoče pripraviti prej. Seje skupščine lahko potekajo v živo, preko IKT ali kombinirano. Seja skupščine lahko poteka tudi korespondenčno. Korespondenčne so lahko tudi volitve.

Skupščina je sklepčna, če je prisotnih več kot polovica članov LAS. V primeru, da seja skupščine poteka korespondenčno, se šteje, da je skupščina sklepčna, če več kot polovica članov opravi glasovanje o vsaki točki dnevnega reda skupščine.

Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 10 minut. Po poteku tega časa je skupščina sklepčna ne glede na število navzočih članov LAS. Določbe tega odstavka ne veljajo za korespondenčno sejo skupščine.

Glasujejo lahko le člani oziroma njihovi pooblaščenci. Vsak član ima en glas, razen fizičnih oseb brez dejavnosti, ki imajo le 0,2 (dve desetini) glasu. Člani glasujejo v okviru svojega sektorja (javni sektor, ekonomski ali gospodarski sektor in socialni ali civilni sektor). Odločitve na nivoju sektorjev se pretvorijo v skupni glas sektorja. Sklep je podprt, če zanj glasujeta vsaj dva sektorja. Glasovanje je javno, vendar se lahko prisotni člani odločijo za tajno glasovanje. Volitve niso javne, razen če se prisotni člani dogovorijo za javno glasovanje.

Skupščina odloča z večino prisotnih članov. O vsebinah določenih v drugem odstavku 992. člena Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631) odloča skupščina z večino prisotnih članov, pri čemer je sklep veljaven, če je na skupščini prisotnih najmanj 2/3 vseh članov.

Način sklica, poteka in odločanja na skupščini LAS so lahko podrobneje opredeljeni v pravilih delovanja LAS.

14. člen

Upravni odbor LAS

Upravni odbor LAS je organ odločanja in upravljanja ter najvišji izvršilni organ LAS, v katerem so zastopani predstavniki javnega in zasebnega sektorja, to je ekonomskega sektorja in civilne družbe. Nobena posamezna interesna skupina ne sme imeti več kot 49% glasovalnih pravic.

Upravni odbor sestavlja 9 članov in sicer:

- 3 (trije) predstavniki javnega sektorja,
- 3 (trije) predstavniki ekonomskega ali gospodarskega sektorja in
- 3 (trije) predstavniki socialnega ali civilnega sektorja,

Sektor	Subjekti	Število članov	Delež v %
Javni sektor	občine, institucije javnega sektorja	3	33,33
Zasebni sektor	gospodarski subjekti, kmetje	3	33,33
	društva, in druge nevladne organizacije, interesne skupine, posamezniki	3	33,33
Skupaj		9	100,0

Mandat upravnega odbora traja 4(štiri) leta. Isti član je lahko večkrat izvoljen v upravni odbor. Člane voli in razrešuje skupščina LAS.

Član ima pri odločanju 1 (en) glas in glasuje v okviru svojega sektorja (javni sektor, ekonomski ali gospodarski sektor in socialni ali civilni sektor). Odločitve na nivoju sektorjev se pretvorijo v skupni glas sektorja. Sklep je podprt, če zanj glasujeta vsaj dva sektorja. Člana upravnega odbora lahko na seji zastopa pooblaščenec, ki je iz iste organizacije ali drug predstavnik člana LAS v skupščini, ki zastopa isti sektor. Pooblaščenec mora predložiti pisno pooblastilo.

Seje upravnega odbora sklicuje predsednik LAS vsaj 3 dni pred dnevom, določenim za sejo upravnega odbora. Izredni upravni odbor se skliče glede na potrebe LAS, na pisno zahtevo najmanj ene tretjine članov, vodilnega partnerja ali nadzornega odbora. Če predsednik na podlagi zahteve ne skliče upravnega odbora na način, da ta zaseda v 10 dneh od prejema zahteve, lahko upravni odbor skličejo člani, vodilni partner ali nadzorni odbor, ki so sklic zahtevali. Tako sklican upravni odbor lahko odloča samo o zadevah, za katere je bil sklican. Gradivo za odločanje se posreduje skupaj z vabilom ali

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

naknadno po e-pošti. Izjemoma se lahko gradivo predstavi na seji upravnega odbora, kadar ga iz objektivnih razlogov ni mogoče pripraviti prej. Upravni odbor je sklepčen, če so prisotni najmanj trije člani ali njihovi pooblašenci, pri čemer mora biti vsak sektor zastopan z najmanj enim članom ali pooblašcem. Za zagotavljanje sklepčnosti pri posameznem sklepu upravnega odbora zadostuje, da zanj glasujeta vsaj dva sektorja.

Seje upravnega odbora vodi predsednik LAS ali njegova namestnika.

Seje upravnega odbora lahko potekajo v živo, preko IKT ali kombinirano. Seje so lahko korespondenčne.

Dolžnosti upravnega odbora

Upravni odbor LAS opravlja predvsem naslednje naloge:

- skrbi za učinkovito delovanje LAS, njeno plačilno sposobnost in skladnost vseh postopkov z veljavno zakonodajo;
- skrbi za pripravo, dopolnjevanje in izvajanje strategije lokalnega razvoja;
- pregleda pristopne izjave novih članov ter preveri izpolnjevanje pogojev za pridobitev članstva;
- izvaja odločitve in sklepe skupščine LAS;
- opravlja izbor projektov za izvajanje lokalne strategije;
- pripravi pogodbo z vodilnim partnerjem LAS;
- pripravi letni načrt aktivnosti;
- imenuje projektne skupine, če oceni, da je to potrebno;
- oblikuje in pripravi vsebino javnega poziva za izbor projektov;
- imenuje in razrešuje ocenjevalno komisijo za izbor projektov;
- zavrne, zavrže ali potrdi projektne vloge prispele na javni poziv, ter o potrjenih projektih obvesti skupščino LAS;
- izbere projekte, ki jih bo izvajal LAS in obvesti skupščino LAS o izbranih projektih;
- zagotavlja informiranje članstva ter promocijo LAS in razvoja podeželja;
- odloča o sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami in projektih sodelovanja,
- sodeluje z nadzornim odborom;
- odloča o vseh ostalih zadevah, ki niso v pristojnosti skupščine LAS;
- potrdi poročilo o delu, ki ga pripravi vodilni partner LAS,
- potrdi finančno poročilo, ki ga pripravi vodilni partner LAS;
- organizira aktivnosti pri izvajanju nalog LAS;
- po potrebi pripravi in sprejme pravila ali navodila, ki se tičejo nalog upravnega odbora;
- odloča o drugih zadevah, ki se nanašajo na to pogodbo, pravila ali sklepe skupščine LAS.

Pri opravljanju svojega dela so člani upravnega odbora dolžni varovati osebne podatke in poslovne skrivnosti v katere imajo vpogled, kot je opredeljeno z veljavnimi predpisi in akti. Spoštovati morajo dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb. Šteje se, da se je član k temu zavezal s prevzemom funkcije.

15. člen

Ocenjevalna komisija

Ocenjevalna komisija pregleduje popolnost in ustreznost prijav na javne pozive LAS, jih ocenjuje in za upravni odbor pripravi poročilo.

Ocenjevalna komisija ima tri člane in dva nadomestna člana, ki jih imenuje upravni odbor izmed neodvisnih strokovnjakov s področja razvoja podeželja, regionalnega razvoja, strateškega in projektnega načrtovanja in podobno. Član ocenjevalne komisije ne more biti član upravnega odbora ali nadzornega odbora.

Upravni odbor lahko razreši člana ocenjevalne komisije, če ta krši to pogodbo, druge splošne akte LAS, predpise ali sklepe organov LAS, če deluje nestrokovno, če ne deluje neodvisno ali če deluje v nasprotju z nameni in interesi LAS.

Član ocenjevalne komisije se izloči iz pregledovanja in ocenjevanja prijav na javni razpis kadar je zasebno ali poslovno povezan s prijaviteljem na javni razpis ali njegovim partnerjem v projektu, ali kadar bi iz drugih razlogov nastalo navzkrižje interesov.

Seje ocenjevalne komisije sklicuje vodilni partner, vodi pa jih predsednik ocenjevalne komisije, ki ga člani ocenjevalne komisije izvolijo izmed sebe.

Za svoje delo je ocenjevalna komisija odgovorna upravnemu odboru.

16. člen

Predsednik LAS

Predsednik LAS je samostojen organ LAS, ki zastopa in predstavlja LAS. Predsednik LAS ima dva svoja namestnika, ki ga lahko nadomeščata v vseh njegovih nalogah. Predsednika in njegova namestnika voli skupščina za obdobje 4 (štirih) let.

Pristojnost zastopanja LAS v javnosti imajo vsi trije, tako predsednik kot njegova namestnika. Predsednik sklicuje in vodi seje skupščine in upravnega odbora, zastopa in predstavlja LAS v javnosti in v pravnem prometu ter preko vodilnega partnerja sodeluje z organom CLLD in drugimi pristojnimi organi. Predsednik skrbi za izvajanje sklepov organa upravljanja. Predsednik opravlja tudi druge naloge, določene s to pogodbo, drugimi splošnimi akti LAS ali predpisi in naloge, ki mu jih naloži upravni odbor ali skupščina.

Predsednik in namestnika so za svoje delo odgovorni skupščini in upravnemu odboru LAS.

Nadzorni odbor LAS

Spremlja delo upravnega odbora in drugih organov ter v okviru svojih pristojnosti ugotavlja zakonitost in pravilnost poslovanja LAS. Spremlja izvajanje strategije lokalnega razvoja ter ocenjuje gospodarnost in učinkovitost porabe sredstev LAS.

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani. Člane nadzornega odbora LAS izvoli skupščina za celotno programsko obdobje. Zaradi morebitnih sprememb (izstop, odstop ipd.) se izvoli tudi enega namestnika. Skupščina lahko po potrebi imenuje novega člana ali namestnika nadzornega odbora LAS, če za to nastane potreba. Člani (fizične osebe) nadzornega odbora in namestnik ne morejo biti člani upravnega odbora LAS, predstavniki vodilnega partnerja LAS ter predsednik ali namestnik predsednika LAS.

Člani nadzornega odbora med seboj izberejo predsednika, ki vodi nadzorni odbor in sklicuje seje nadzornega odbora.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren skupščini LAS in ji mora o svojem delu poročati vsaj enkrat letno po tem, ko je potrjeno finančno poročilo za preteklo leto.

Nadzorni odbor obravnava in daje soglasje k predlogu letnega načrta aktivnosti, ki ga pripravi upravni odbor. Sklepe, poročila, priporočila in predloge sprejema na sejah, na katerih so prisotni vsi člani. Sklep je veljaven, če zanj glasujeta vsaj dva člana.

Nadzorni odbor ima naslednje naloge in pristojnosti:

- nadzira finančno in materialno poslovanje LAS;
- nadzira delo predsednika, namestnikov predsednika in upravnega odbora;
- nadzira delo vodilnega partnerja;
- nadzira gospodarnost poslovanja LAS;
- na zahtevo predsednika ali upravnega odbora poda oceno o pravilnosti ali gospodarnosti posameznega posla LAS ali delovanja vodilnega partnerja;
- najmanj enkrat letno o svojem delu poroča skupščini;
- pred sprejemom letnega poročila o delu in finančnega poročila LAS, poda upravnemu odboru svoje mnenje o obeh poročilih;
- odloča o pritožbi zoper sklep upravnega odbora o zavrnitvi ali zavržbi vloge prispele na javni poziv LAS;
- izmed svojih članov izvoli predsednika nadzornega odbora;
- opravlja druge naloge, določene s to pogodbo, drugimi splošnimi akti LAS ali predpisi.

Člani nadzornega odbora so lahko prisotni na sejah upravnega odbora LAS, ne morejo pa na njih glasovati. Člani nadzornega odbora lahko prisostvujejo tudi sejam skupščine LAS in imajo pravico do vpogleda v vse listine.

Pri opravljanju svojega dela so člani nadzornega odbora dolžni varovati državne, uradne in poslovne skrivnosti nadzorovanih, kot je opredeljeno z zakonom ali drugimi veljavnimi predpisi in akti

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

uporabnikov javnih sredstev. Spoštovati morajo dostojanstvo, dobro ime in osebnostno integriteto fizičnih in pravnih oseb.

Če je potrebno, podrobnejšo organizacijo svojega dela uredi nadzorni odbor s poslovnikom.

18. člen

Vodilni partner – upravljalec LAS

Za izvajanje strokovnih, organizacijskih in administrativnih nalog LAS skupščina izbere vodilnega partnerja LAS. Vodilnega partnerja se izbere izmed članov LAS po odprtem postopku najave interesa in imenovanja na skupščini LAS.

Vodilni partner mora izpolnjevati zahtevane kadrovske, prostorske in druge pogoje za strokovno in projektno delo na področju izvajanja nalog LAS. Zagotoviti mora ločen transakcijski račun ter ločen računovodski sistem ali ustrezne kode za vse transakcije, ki jih opravi za LAS.

Odgovornost vodilnega partnerja je, da vestno opravi svoje delo, pri katerem upošteva sklepe organov LAS. Posle mora opravljati s skrbnostjo in se z njimi ukvarjati tako kot s svojimi lastnimi posli s skrbnostjo dobrega gospodarstvenika oziroma strokovnjaka.

Vodilni partner ne sme opravljati tistih nalog za LAS, s katerimi bi povzročil konflikt interesov. Vodilni partner ne more biti član v drugih organih LAS, razen v skupščini LAS.

Natančneje se naloge vodilnega partnerja LAS določijo v pogodbi, ki jo po potrditvi pogodbe s strani upravnega odbora podpišeta izbrani vodilni partner in predsednik LAS.

V. FINANCIRANJE, JAVNOST DELA IN NASTOPANJE NASPROTI TRETJIM OSEBAM

19. člen

Javnost dela

Delo LAS in njegovih organov je javno ob upoštevanju varstva osebnih podatkov, poslovnih skrivnosti LAS in ob varovanju interesov LAS in njegovih članov. LAS zagotavlja javnost dela z rednimi objavami na svoji spletni strani in občasnimi objavami v občinskih glasilih ter po potrebi na spletnih straneh občin, vodilnega partnerja in ostalih članov LAS.

Za zagotovitev javnosti dela je odgovoren predsednik LAS. Predsednik lahko za stike z javnostjo pooblasti drugega člana ali vodilnega partnerja LAS, ki odgovarja za resničnost in pravilnost navedenih podatkov.

20. člen

Nastopanje nasproti tretjim osebam

Nasproti tretjim osebam zastopajo in predstavljajo LAS predsednik LAS in njegova namestnika, ali oseba, ki jo upravni odbor ali predsednik pisno pooblasti.

Pooblaščenec LAS prevzema finančne in druge obveznosti v imenu članov LAS le, če je za to izrecno pooblaščen s sklepom upravnega odbora ali predsednika LAS; v imenu posameznih članov LAS pa le na podlagi in v mejah pisnega pooblastila oziroma pisne pogodbe.

Odgovornost za namensko porabo sredstev nosijo izvajalci projektov, za delovanje LAS pa organi LAS.

21. člen

Financiranje LAS

LAS pridobiva sredstva:

- iz namenskih virov, namenjenih izvajanju lokalne razvojne strategije (Program razvoja podeželja, sredstva, namenjena izvajanju CLLD);
- iz evropskih virov;
- iz državnih virov;
- iz proračunov lokalnih skupnosti;
- s kandidiranjem na razpisih na lokalni, regionalni, državni in mednarodni ravni;
- s prispevki članov LAS;
- s prispevki članov in drugih partnerjev pri skupnih projektih;
- s prispevki sponzorjev in donatorjev;
- iz drugih virov.

LAS se v materialnem smislu poslužuje infrastrukture in opreme vodilnega partnerja LAS oz. lahko vzpostavi tudi svojo infrastrukturo in opremo.

22. člen

Spremembe pogodbe

Spremembe te pogodbe, vezane na zakonodajo, razpise ter zahteve pristojnih služb (ministrstvo, AKSTRP, uskladitev pravnega vidika, pravopisne in tipkarske napake...), se usklajujejo v pogodbi takoj in brez potrebnih potrditev s strani skupščine. Veljati začnejo z dnem nastanka spremembe. Na naslednji skupščini je potrebno zgolj predstaviti spremembe ter pojasniti, zakaj je do spremembe prišlo.

Ostale spremembe pogodbe sprejema skupščina z večino prisotnih članov. Odločitev o prenehanju pogodbe sprejema skupščina z večino prisotnih članov, pri čemer je za sklepčnost potrebna prisotnost 2/3 vseh članov.

Veljati začnejo naslednji dan po sprejetju na skupščini.

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

Skupščina LAS lahko sprejme dopolnitve pogodbe in spremembe v čistopisu, ki začne veljati naslednji dan po sprejetju na skupščini.

Spremembe lahko začnejo veljati tudi takoj, če skupščina ob sprejetju sprememb to določi.

23. člen

Uporaba določb zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije

V lokalni akcijski skupini so določbam zakona, ki ureja integriteto in preprečevanje korupcije podvržene le osebe, ki so po definiciji navedenega zakona uradne osebe.

LAS bo to zagotavljal tako, da se bodo iz postopka izbire in potrjevanja operacij, ki jih izvaja LAS, izločili poklicni funkcionarji v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK).

24. člen

Določbe glede prenosa nalog LAS, ustanovljenega za programsko obdobje 2014-2020 in LAS za programsko obdobje do leta 2027

Zaradi optimizacije dela in stroškov, se lahko del ali vse naloge, obveznosti in pravice LAS, ustanovljenega za programsko obdobje 2014 – 2020 prenese na lokalno akcijsko skupino, ki se ustanavlja s to pogodbo. Pri tem je pri posameznem prenosu potrebno narediti zapisnik, v katerem se navede katere naloge, obveznosti in pravice se prenašajo na nov LAS in od kdaj velja prenos. Zapisnik podpišeta vsakokratni predsednik novega in starega LAS. Naloge, obveznosti in pravice se lahko prenaša po delih ali v celoti.

V skladu s temi določili se prenese tudi obveznosti upravičencev v programskem obdobju 2014 – 2020 (71. člen 1303/2013/EU). Vodilni partner novega LAS o prenosu obvesti upravičence, pri čemer ni potrebno sklepati novih pogodb ali aneksov.

25. člen

Prenehanje pogodbe

Pogodba lahko preneha veljati na podlagi sklepa skupščine LAS. Ob tem se razpustijo vsi organi LAS.

Skupščina LAS lahko sprejme sklep, da se LAS preoblikuje v drugo pogodbeno ali gospodarsko obliko ali da LAS preneha obstajati. Za preoblikovanje ali prenehanje obstoja se odločijo člani z večino prisotnih članov na skupščini, vendar je za sklepčnost potrebna 2/3 prisotnost članov. Če je na seji prisotnih manj kot 2/3 članov, lahko člani, ki niso glasovali naknadno korespondenčno glasujejo le o tem sklepu. Glasovi se prištejejo glasovom na seji prisotnih članov.

Pogodbene stranke se zavežejo, da bodo po prenehanju pogodbe dokončale izvajanje vseh pogodbenih nalog.

VI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

26. člen

Ta pogodba je sklenjena za nedoločen čas.

Za razmerja med pogodbenimi strankami, ki niso urejena s to pogodbo ter za tolmačenje te pogodbe, se uporabljajo določila Obligacijskega zakonika.

Vse naloge, vezane na delovanje LAS v času od podpisa pogodbe do imenovanja vodilnega partnerja, izvaja razvojna agencija ICRA d.o.o. Idrija.

27. člen

Podpisniki te pogodbe so soglasni, da bodo morebitne spore iz te pogodbe reševali sporazumno, z medsebojnim dogovarjanjem ali na drug miren način. Če ne bo možno doseči dogovora na miren način, je za reševanje sporov pristojno Okrožno sodišče v Novi Gorici.

28. člen

Ta pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa prvih pogodbenih članov LAS na ustanovni skupščini LAS. Podpiše jo predsednik LAS, izvoljen na ustanovni skupščini. Nadaljnje spremembe pogodbe po potrditvi na skupščini podpiše trenutni predsednik LAS.

Datum ustanovne skupščine LAS: 27. 2. 2023

Sprememba 1 z dne 7. 2. 2025

LAS
s Ciljem

Predsednik LAS s Ciljem

Tomaž Vencelj

Sprememba 1

Opomba: Ta pogodba vključuje spremembe in dopolnitve glede na izvirno različico pogodbe št. 1/2023.

Priloga k POGODBI O USTANOVITVI IN DELOVANJU LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE ZA IZVAJANJE
PRISTOPA LEADER in CLLD NA OBMOČJU OBČIN LOGATEC, IDRIJA IN CERKNO št. 1/2023

PRISTOPNA IZJAVA ZA ČLANSTVO V LOKALNI AKCIJSKI SKUPINI NA OBMOČJU

OBČIN LOGATEC, IDRIJA IN CERKNO

Ime in priimek fizične osebe / ali polni naziv pravne osebe:

Ime in priimek zakonitega zastopnika pravne osebe:

Naslov, poštna številka, kraj in občina stalnega prebivališča ali sedeža pravne osebe:

Ime in priimek predstavnika pravne osebe v skupščini lokalne akcijske skupine:

Drugi kontaktni podatki :

e- pošta.....

telefon.....

Izjava se podpiše v dveh enakih izvodih, od katerih enega prejme podpisnik izjave, drugi je za arhiv LAS. S podpisom te pristopne izjave podpisnik izjave pristopa za pogodbenika k POGODBI O USTANOVITVI IN DELOVANJU LOKALNE AKCIJSKE SKUPINE ZA IZVAJANJE PRISTOPA LEADER in CLLD NA OBMOČJU OBČIN LOGATEC, IDRIJA in CERKNO št. 1/2023 (v nadaljevanju Pogodba).

Podpisnik s podpisom pristopne izjave potrjuje, da je seznanjen s pogoji Pogodbe, skupaj z obveznostmi in pravicami. Podpisnik tudi soglaša z uporabo svojih osebnih podatkov za izvajanje namenov, ciljev, aktivnosti in promocije LAS, obenem pa se zaveže, da bo varoval osebne podatke in informacije s katerimi se bo srečeval v okviru svojega delovanja v organih LAS. Če pristopna izjava poleg osebnih podatkov podpisnika vsebuje tudi osebne podatke druge osebe (npr. če zakoniti zastopnik organizacije kot fizično osebo, ki bo organizacijo zastopala v LAS, določi drugo fizično osebo), je obveznost podpisnika, da slednjo v celoti seznani z obveznostmi iz te pristopne izjave.

Datum, kraj:

Žig, podpis zakonitega zastopnika:_____

(ali izjava, da ne poslujete z žigom)